



WERKEN IN DE TECHNIEK

**SOLLICITEREN
MET SUCCES!**

WWW.WERKENINDETECHNIEK.NL

Solliciteren spannend?

Zou kunnen... Maar geloof me: met een beetje voorbereiding en de juiste instelling kom je een heel eind. Ik geef je hier alle tips die écht werken (100%). Snel en simpel, gewoon zoals het hoort.

Je cv

En weet je, dit klinkt misschien nog meer cliché dan een voetballer die na de wedstrijd zegt: "dit is echt een teamprestatie". Maarja! Je cv en je motivatiebrief zijn de eerste indrukken die je maakt. Zorg dat het in orde is, that's it.

Dus voor je dat ding de wereld in slingert, check even dit lijstje:

- Contactgegevens en ja, een 'normaal' e-mailadres helpt je echt.
- Kort stukje over jezelf, maximaal vijf zinnen.
- Relevante werkervaring, dus skip die krantenwijk.
- Opleidingen & diploma's, altijd opschrijven.
- Vaardigheden die ertoe doen.
- Foto mag zeker, alleen als die representatief is.

Als laatste nog twee tips: gebruik gerust online tools om je cv lekker strak op te maken en houd het bij maximaal twee pagina's. Niemand zit te wachten op jouw persoonlijke roman... En door.

Motivatiebrief

Je brief is je kans om te laten zien wie je bent en waarom jij bij de baan past. Zie het als de trailer van een film: kort, boeiend en je wilt dat ze zin krijgen in meer. Jij hebt dit!

Zo bouw je 'm op:

- Intro: waarvoor solliciteer je? Maak het direct duidelijk.
- Middenstuk: waarom ben jij dé match? Koppel de vacature aan je skills en ervaring.
- Slot: sluit af met enthousiasme en een bedankje.

Extra tips:

- Herhaal je cv niet letterlijk. Kies de highlights die bij de vacature passen.
- Houd het luchtig, geen slaapverwekkende opsomming.
- Laat iemand anders je tekst checken, fouten vallen jezelf vaak niet meer op.



Het gesprek

Ben je er nog? Top! Want een sollicitatiegesprek is geen kruisverhoor. Het gaat erom of jij en het bedrijf bij elkaar passen. Maar hé, een beetje voorbereiding kan geen kwaad toch?

Vragen die je vaak krijgt (en hier kan je de klok op gelijk zetten):

- Waarom wil je hier werken?
- Wat zijn je sterke en zwakke punten?
- Waar zie je jezelf over vijf jaar?
- Hoe werk je in een team?

Vragen stellen is punten scoren. Het laat zien dat je meedenkt en écht interesse hebt:

- Hoe ziet mijn werkdag eruit?
- Zijn er doorgroeimogelijkheden?
- Hoe is de bedrijfscultuur?
- Waarom is deze functie vrijgekomen?

Do's & Don'ts

Voor we verder gaan, doen we eerst nog even een korte check.

Do's:

- Wees verzorgd en kom op tijd.
- Toon interesse in het bedrijf, dus stel vragen.
- Eerlijk en concreet zijn.
- Enthousiasme laten zien.

Don'ts:

- Meteen over salaris beginnen.
- Slecht praten over je vorige werkgever.
- Onvoorbereid binnenstappen.
- Slordige indruk maken.

En nu echt de allerlaatste check

Heb je hem? Loop dit lijstje nog even door voor je de deur uit gaat:

- Cv foutloos en up-to-date.
- Motivatiebrief scherp en enthousiast.
- Outfit gekozen (netjes, maar wel jezelf).
- Antwoorden op standaardvragen voorbereid.
- Eigen vragen genoteerd.
- Route en reistijd gecheckt.

Afsluiter

Oké check! Kijk, solliciteren is jezelf van je beste kant laten zien en proberen een klik te maken met je gesprekspartner. Aan het eind van de dag zijn we gewoon mensen en een stukje binding helpt altijd.

Én onthoud: beter tien minuten te vroeg, dan vijf minuten te laat. Succes!